



คำสั่ง วิทยาลัยการบริหารและการจัดการ
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ที่ ๒๕ / ๒๕๕๔

เรื่อง มอบอำนาจรองคณบดีปฏิบัติการแทนคณบดีวิทยาลัยการบริหารและการจัดการ

อนุสนธิคำสั่งสภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ที่ 123/2553 ลง 23 ธันวาคม 2553 ได้แต่งตั้งให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. จิระเสกข์ ตรีเมธสุนทร ดำรงตำแหน่ง วิทยาลัยการบริหารและการจัดการ ตั้งแต่วันที่ 24 ธันวาคม 2554 คำสั่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ที่ 00077/2554 (01) ลงวันที่ 20 มกราคม 2554 ได้แต่งตั้งรองคณบดีวิทยาลัยการบริหารและการจัดการ จำนวน 2 ราย นั้น

เพื่อให้การบริหารงานและการกำกับดูแลงานด้านสนับสนุนวิชาการของวิทยาลัยการบริหารและการจัดการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยตามความในมาตรา 42 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. 2551 และ ข้อ 6 ของข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการรักษาการแทน การปฏิบัติกรแทน การมอบอำนาจ และการมอบอำนาจช่วงให้ปฏิบัติกรแทน พ.ศ. 2551 จึงขอมอบอำนาจให้รองคณบดีปฏิบัติการแทนคณบดี ดังนี้

1. อาจารย์ทัศนัย ปราณี รองคณบดี กำกับดูแลงานด้านบริหารงานทั่วไป, งานด้านบริหารทรัพยากรบุคคล, งานด้านพัสดุ, งานด้านอาคารสถานที่, งานด้านบำรุงรักษาและยานพาหนะ, งานด้านบริหารวิชาการ, งานด้านบริการการเรียนการสอน, งานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม, งานด้านกิจการนักศึกษา ให้ปฏิบัติกรแทนคณบดีเกี่ยวกับ

1.1 การลงนามขอความอนุเคราะห์ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี เรื่องการศึกษาค้นคว้า ประกอบการทำปัญหาพิเศษ การสัมมนา การส่งตัวนักศึกษาฝึกงานกับหน่วยงานภายนอก การรับตัวนักศึกษาจากสถานศึกษาที่ฝึกงาน

1.2 การลงนามในหนังสือนำเรียนอธิการบดีเพื่อลงนามในหนังสือขอความอนุเคราะห์ของนักศึกษาในระดับปริญญาตรี

1.3 การลงนามในหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการ การลงนามในหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการผู้บริหารวิทยาลัย

1.4 การดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณบดีมอบหมาย

1.5 การดำเนินการตามที่ได้รับมอบอำนาจตามข้อ 1.1 ถึงข้อ 1.4 ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไข และหลักเกณฑ์ ดังนี้

1.5.1 เป็นเรื่องที่เป็นงานประจำ

1.5.2 เป็นเรื่องที่มีปัญหาในทางนโยบาย

1.5.3 เป็นเรื่องที่ไม่มีการกำหนดไว้ให้เป็นอำนาจหน้าที่คณะกรรมการคณะใด

คณะหนึ่ง

1.5.4 เป็นเรื่องที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะใดโดยเฉพาะ

2. รองศาสตราจารย์ อมรศรี ดันพิพัฒน์ รองคณบดีกำกับดูแลงานด้านแผนงาน ,งานด้านการเงิน และบัญชี , งานด้านบริหารการวิจัย, งานด้านบริการวิชาการแก่สังคม ,งานด้านบัณฑิตศึกษา,งานด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ ให้ปฏิบัติการแทนคณบดีเกี่ยวกับ

2.1 การลงนามหนังสือขอความอนุเคราะห์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เรื่องการ ทดลองใช้เครื่องมือ การเก็บข้อมูล การขอข้อมูลเพื่อการทำวิจัยหรือวิทยานิพนธ์ การเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ ตรวจสอบเครื่องมือการวิจัยหรือวิทยานิพนธ์

2.2 การลงนามในหนังสือแนะนำเรียนผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล เรื่องการ แจ้งพิจารณาหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ แจ้งผลการสอบวิทยานิพนธ์

2.3 การดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณบดีมอบหมาย

2.4 การดำเนินการตามที่ได้รับมอบอำนาจตามข้อ 2.1 ถึงข้อ 2.3 ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไข และหลักเกณฑ์ ดังนี้

2.4.1 เป็นเรื่องที่เป็นงานประจำ

2.4.2 เป็นเรื่องที่มีปัญหาในทางนโยบาย

2.4.3 เป็นเรื่องที่ไม่มีการกำหนดไว้ให้เป็นอำนาจหน้าที่คณะกรรมการคณะใด

คณะหนึ่ง

2.4.4 เป็นเรื่องที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะใดโดยเฉพาะ

การมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ไม่รวมถึงการลงนามในหนังสือส่งออกภายนอกสถาบัน และการลงนาม ในสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงที่ได้รับมอบหมาย

ผู้รับมอบอำนาจต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ มติ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด ในกรณีที่ผู้รับมอบอำนาจไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือดำเนินการนอกเหนือจากที่ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ ผู้รับมอบอำนาจต้องเป็น ผู้รับผิดชอบผลที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการนั้นเองทั้งหมด

เรื่องที่คณบดีได้มอบหมายและมอบอำนาจให้รองคณบดีปฏิบัติการแทนตามคำสั่งนี้ หากรองคณบดีพิจารณาเห็นว่าเรื่องใดเป็นเรื่องระดับนโยบาย หรือเรื่องสำคัญและอาจมีผลกระทบต่อบุคลากรของวิทยาลัยโดยส่วนรวม หรือต้องสั่งการแก่หลายหน่วยงาน ซึ่งบางหน่วยงานมิได้อยู่ในอำนาจหน้าที่ ควบคุมดูแลการบริหารงานของรองคณบดีผู้หนึ่งผู้ใดโดยตรง ให้นำเรื่องดังกล่าวเสนอคณบดี วินิจฉัยสั่งการ ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 16 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2554

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. จิระเสกข์ ตรีเมธสุนทร)

คณบดีวิทยาลัยการบริหารและการจัดการ

๑๖
169.๖๖๙



คำสั่ง วิทยาลัยการบริหารและการจัดการ
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ที่ ๑๘๕ / 2554

เรื่อง มอบอำนาจผู้ช่วยคณบดีปฏิบัติการแทนคณบดีวิทยาลัยการบริหารและการจัดการ

อนุสนธิคำสั่งสภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ที่ 123/2553 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2553 ได้แต่งตั้งให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. จิระเสกข์ ตรีเมธสุนทร ดำรงตำแหน่งคณบดี วิทยาลัยการบริหารและการจัดการ ตั้งแต่วันที่ 24 ธันวาคม 2554 ประกอบกับ คำสั่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ที่ 01597/2554 (01) ลงวันที่ 6 ตุลาคม 2554 ได้แต่งตั้งผู้ช่วยคณบดี วิทยาลัยการบริหารและการจัดการ จำนวน 1 ราย นั้น

เพื่อให้การบริหารงานและการกำกับดูแลงานด้านสนับสนุนวิชาการของวิทยาลัยการบริหารและการจัดการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยตามความในมาตรา 42 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. 2551 และ ข้อ 6 ของข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการรักษาการแทน การปฏิบัติการแทน การมอบอำนาจ และการมอบอำนาจช่วงให้ปฏิบัติการแทน พ.ศ. 2551 จึงขอมอบอำนาจให้ผู้ช่วยคณบดีปฏิบัติการแทนคณบดี ดังนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. โอปอล์ สุวรรณเมฆ ผู้ช่วยคณบดี กำกับดูแลงานด้านบริหารการวิจัย, งานด้านบริการวิชาการแก่สังคม, งานด้านประชาสัมพันธ์, งานด้านวิเทศสัมพันธ์และการต่างประเทศ ให้ปฏิบัติการแทนคณบดีเกี่ยวกับ

1.1 การลงนามเพื่อนำส่งโครงการวิจัย การนำส่งโครงการบริการวิชาการแก่สังคม การประสานงานด้านโครงการประชาสัมพันธ์ และการประสานงานด้านวิเทศสัมพันธ์และการต่างประเทศกับหน่วยงานภายนอก

1.2 การลงนามในหนังสือนำเรียนอธิการบดีเพื่อลงนามในหนังสือขอความอนุเคราะห์ด้านโครงการวิจัย โครงการบริการทางวิชาการแก่สังคม งานประชาสัมพันธ์ และงานด้านวิเทศสัมพันธ์และการต่างประเทศ

1.3 การดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณบดีมอบหมาย

1.4 การดำเนินการตามที่ได้รับมอบอำนาจตามข้อ 1.1 ถึงข้อ 1.3 ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไข และหลักเกณฑ์ ดังนี้

1.4.1 เป็นเรื่องที่เป็นงานประจำ

1.4.2 เป็นเรื่องที่มีปัญหาในทางนโยบาย

1.4.3 เป็นเรื่องที่ไม่มีการกำหนดไว้ให้เป็นอำนาจหน้าที่คณะกรรมการคณะใด
คณะหนึ่ง

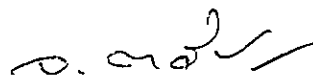
1.4.4 เป็นเรื่องที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณบดีโดยเฉพาะ
การมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ไม่รวมถึงการลงนามในหนังสือส่งออกภายนอกสถาบัน และการลงนาม
ในสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงที่ได้รับมอบหมาย

ผู้รับมอบอำนาจต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ มติ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
อย่างเคร่งครัด ในกรณีที่ผู้รับมอบอำนาจไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ
และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือดำเนินการนอกเหนือจากที่ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ ผู้รับมอบอำนาจต้องเป็น
ผู้รับผิดชอบผลที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการนั้นเองทั้งหมด

เรื่องที่คณบดีได้มอบหมายและมอบอำนาจให้ผู้ช่วยคณบดีปฏิบัติการแทนตามคำสั่งนี้ หากผู้ช่วย
คณบดีพิจารณาเห็นว่าเรื่องใดเป็นเรื่องระดับนโยบาย หรือเรื่องสำคัญและอาจมีผลกระทบต่อบุคลากรของวิทยาลัย
โดยส่วนรวม หรือต้องสั่งการแก่หลายหน่วยงาน ซึ่งบางหน่วยงานมิได้อยู่ในอำนาจหน้าที่ ควบคุมดูแลการ
บริหารงานของผู้ช่วยคณบดีผู้หนึ่งผู้ใดโดยตรง ให้นำเรื่องดังกล่าวเสนอคณบดี วินิจฉัยสั่งการ ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 4 พฤศจิกายน พ.ศ. 2554



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. จิระเสกข์ จิรเมธสุนทร)

คณบดีวิทยาลัยการบริหารและการจัดการ